

Recrute un gestionnaire du parc auto et matériels roulants à mi-temps

dans le cadre d'un remplacement pour congé maladie

Contrat initial de 12 mois – Grade Adjoint technique (catégorie C)

CONDITIONS GENERALES DU POSTE

Sous l'autorité de la responsable de la cellule de gestion au sein de la direction des services techniques, le gestionnaire du parc automobile et des matériels roulants effectue des réparations de premier niveau sur le parc automobile communal, assure le suivi des révisions et organise l'utilisation des véhicules, ainsi que la gestion administrative du parc automobile.

MISSIONS

Les missions du poste sont les suivantes :

- Entretien du parc véhicule et du matériel : petites réparations, gestion du stock des pièces détachées, suivi des réparations confiées aux prestataires extérieurs, petites réparations sur les petits matériels à moteur des services
- Planification des opérations de maintenance et de contrôle des véhicules : application des prescriptions techniques en matière de contrôles préventifs et réglementaires, constater et analyser les défaillances des véhicules, commander et planifier les interventions, assurer la gestion et le suivi de l'approvisionnement en carburant du garage
- Conduite d'engins et de camions
- Ponctuellement, en l'absence d'un agent, intervention en renfort auprès des autres services des services techniques pour la conduite d'engins nécessitant un permis ou une certification détenue par l'agent
- Gestion administrative et comptable du budget garage : contrôle des documents des véhicules, suivi des dossiers de sinistres – assurances en lien avec le service juridique, suivi des cartes carburant, suivi des états de lieux des minibus, suivi des marchés et/ou contrats avec le service cellule de gestion et/ou le service juridique.
- Aide à la cellule de gestion pour les cessions des véhicules, matériels et mobiliers vendus par la collectivité sur le site Agora store

CAPACITES REQUISES

- Être autonome dans la fonction et être en capacité de travailler en équipe
- Être en capacité de prendre des initiatives et proposer des solutions
- Suivre les évolutions des nouvelles techniques et des nouveaux véhicules
- Rendre compte auprès du responsable de service

CONDITIONS

- Poste à temps non complet sur un rythme de 17H50
- Rémunération statutaire avec régime indemnitaire (IFSE + CIA)
- Contrat prévoyance maintien de salaire avec participation employeur
- Participation employeur si contrat individuel santé « labellisé »
- Forfait mobilités durables selon les conditions fixées
- Adhésion au CNAS pour prestations sociales

PROFIL

- Connaissances techniques en mécanique (VL, PL, travaux publics, motoculture et agricole)
- Etre titulaire obligatoirement des permis B et C

Poste à pouvoir à partir du 1^{er} juillet 2026

Merci de transmettre votre candidature (lettre de motivation + cv)
avec la référence suivante : **RH2026.15**
au plus tard le 30 juin 2026 à l'adresse suivante :

Monsieur Le Maire de Doué-en-Anjou
16 place Jean Bégault
BP 60 049
DOUE LA FONTAINE
49700 DOUE-EN-ANJOU

Ou bien par mail : rh@doue-en-anjou.fr